Утверждаю
Заведующая МБДОУ
детский сад «Радуга»
_____М.В. Муравьева

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»

НА 2018-2019 гг.

ШАЛИНСКОЕ 2018г

ПЛАН НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД:

Тема: Реализация ФГОС ДО в воспитательно-образовательный процесс, в целях обновления системы дошкольного образования и достижения оптимального развития ребенка - дошкольника.

Цель: Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Создать условия образовательно-оздоровительного пространства, обеспечивающего воспитание культуры здоровья, способствующего формированию потребности и мотивации к сохранению и укреплению физического и психического здоровья;

2. Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов в процессе реализации ФГОС ДО;

3. Осуществлять планирование воспитательно-образовательного процесса, соответствующее Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно-тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса;

4. Формировать и развивать у детей дошкольного возраста познавательную активность, логическое мышление, стремление к самостоятельному познанию и размышлению, развитию умственных способностей, через освоение ими логико-математических представлений и способов познания;

5. Развивать экологическую культуру дошкольников в исследовательской деятельности через педагогическое просвещение родителей.

Предполагаемый результат:

1. Здоровый ребенок в ДОУ физически, психически, нравственно;

2. Осознанная уверенность педагогических кадров в понимании происходящих процессов работы по ФГОС, успешное развитие ФГОС в ДОУ;

3. Создание модели интегративного планирования воспитательно-образовательного процесса, включая перспективное комплексно-

тематическое и календарное планирование. Переход от традиционной системы обучения и воспитания к обучению с помощью активных форм и методов в контексте ФГОС ДО;

4. У дошкольников сформированы важные качества личности: самостоятельность, наблюдательность, находчивость, сообразительность через освоение ими логико-математических представлений и способов познания;

5. Повышение познавательного интереса дошкольников, расширение представлений о природе, о взаимосвязи в ней и способах ее сохранения. Создание единого воспитательно-образовательного пространства в ДОУ и семьи по экологическому воспитанию дошкольника

учебного года		Предполагаемый результат
1. Создать условия образовательно-оздоровительного пространства, обеспечивающего воспитание культуры здоровья, способствующего формированию потребности и мотивации к сохранению и укреплению физического и психического здоровья	1. Выполнение санитарно-гигиенических правил, соблюдение здоровье сберегающего режима дня (создание комфортного режима в группе; прогулки, игры, организация физкультурно-оздоровительной работы на свежем воздухе; витаминотерапия, закаливание; утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна, физкультурные занятия, спортивные досуги совместно с родителями); 2. Активное вовлечение родителей в образовательный процесс, используя различные формы взаимодействия. Осуществления преемственности и формировании привычки к здоровому образу жизни. Привлечение родителей к совместному проведению спортивных праздников, досугов и развлечений. 3. Организация профилактической работы по предупреждению детского травматизма, предотвращения несчастных случаев; 4. Популяризация преимущества здорового образа жизни; 5. Укрепление материального оснащения двигательной развивающей среды и центров двигательной активности в группах с учетом возрастных особенностей детей и их интересов, Изготовление воспитателями пособий из бросового материала для организации здоровьесберегающих мероприятий;	- Здоровый ребенок физически, психически, нравственно; - Полученный опыт позволит избежать несчастны случаев; - Снижение заболеваемости дошкольников, укрепление физического и психического здоровья дошкольников, посредством разнообразных технологий здоровьесбережения, закаливающих мероприятий, увеличения двигательной активности воспитанников; - Активизация роли родителей в воспитании здорового образа жизни личным примером
2. Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов в процессе развития ФГОС ДО; обучающих семинаров, мастер-классов; создан банк данных инновационных идей.	1.Продолжать изучение нормативных документов по ФГОС; 2.Организация изучения опыта реализации ФГОС; 3.Обсуждение вопросов реализации ФГОС ДО на педагогических часах, педагогических советах; 4.Подготовка банка информационных материалов, обеспечивающих реализацию ФГОС и образовательного процесса ДОУ; 5.Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО; 6.Обновление информации на стенде «ФГОС. В ногу со временем»; 7.Обеспечение информационной открытости по вопросам реализации ФГОС ДО. 8.Просмотр мастер-классов, участие в вебинарах по изучению опыта работы по ФГОС	-Повышен уровень компетентности педаго психологических и педагогических знаний и умений; Осознанный подход к реализации целей и задач ФГО -Сформирована позиция педагога в осознан выполнении профессиональных функций. Пед креативен, готов к использованию и реализа инноваций, использованию активных ф методической работы:

3. Осуществлять переход на новую форму планирования воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно-тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса	1. Изучение и анализ методической литературы, разработок, передового опыта по планированию в ДОУ, в соответствии с ФГОС ДО; 2. Самоанализ состояния планирования в ДОУ; 3. Введение активной формы обучения педагогов - семинар «Азбука Стандарта»: обучение педагогов новым формам планирования; 4. Разработка модели интегративного перспективного комплексно-тематического планирования, в том числе модели календарного плана воспитательно-образовательной работы; 5. Совершенствование навыков педагогов в планировании в соответствии с требованиями ФГОС ДО; 6. Апробация модели интегративного, перспективного, комплексно-тематического планирования, в том числе модели календарного планирования воспитательно-образовательной работы педагога; 7. Мониторинг результата модели интегративного, комплексно-тематического планирования воспитательно- образовательного процесса в ДОУ.	-Создание модели интегративного планирования воспитательно-образовательного процесса, включая перспективное, комплексно-тематическое и календарное планирование; Приобретение опыта и умения вести опытно-экспериментальную работу. Повышение профессионального мастерства, способствующее дальнейшему развитию инновационной деятельности Работа в центрах развития детской деятельности носи интегративный характер.
4. Формировать и развивать у детей дошкольного возраста познавательную активность, логическое мышление, стремление к самостоятельному познанию и размышлению, развитию умственных способностей, через освоение ими логико-математических представлений и способов познания: самостоятельность, наблюдательность, находчивость, сообразительность;	1. Создать развивающую среду в группах ДОУ, где расположены развивающие, дидактические игры, создан и оформлен центр «Математики и конструирования»; 2. Разработать модель педагогического процесса по данному направлению; 3. Разработать перспективное планирование работы по данному направлению в соответствии с ФГОС; 4. Создать картотеки логико -математических игр; 5. Оформить буклеты, папки передвижки с рекомендациями для педагогов и родителей по данной теме; 6. Создать банк методических разработок, диагностических методик, определяющих уровень логико-математического мышления у детей дошкольного возраста (мониторинг).	- У детей дошкольного возраста появился интерес математике; - У дошкольников сформированы самостоятельные действия в разных видах деятельности (игре, общени конструировании, способность видеть, открывать в мире свойства, отношения, зависимость) - Дети овладевают объяснительной и доказательноі речью. - Происходит активизация мыслительной деятельности путем использования игровых приемов и занимательы упражнений.

культуру дошкольников в исследовательской деятельности через педагогическое просвещение родителей.	1. Создать экологическую развивающую среду в группах ДОУ, центры: «Экологии и экспериментирования», «Огород на окне». Экспериментирование со специальным оборудованием, детские энциклопедии, методические диски «Времена года», картотеки экологических игр, картотеки прогулок, наблюдений, наглядно-дидактического материала, художественная литература, календарь «Времена года», календарь погоды. 2. Создание мини-лаборатории в группах старшего дошкольного возраста: образцы - почвы, глины, песка; коллекции семян и плодов растений; коллекция сухих листьев; коллекция коры деревьев; стенд «Растения нашего края»; стенд «Полезные ископаемые нашего края». 3. Познавательно - исследовательская деятельность совместно с родителями воспитанников: экскурсии, экологические выставки, познавательно-экологические праздники и развлечения, опыты и эксперименты, целевые прогулки, походы. 4. Природоохранительные акции: «Чистый участок», «Птичий двор». Экологические мини-проекты: «Защитим природу», «Земля-наш общий дом», «Вода - источник жизни», «Поможем зимующим птицам»; 5. Просветительская работа с семьями воспитанников ДОУ: родительские собрания, консультации, советы и рекомендации, оформление наглядной агитации, тематические выставки, природоохранительные акции, тематические походы, совместные тематические праздники и развлечения .	- Повышен познавательный интерес дошкольников, расширение представлений о природе, о взаимосвя в ней и способах ее сохранения. - Приобретен педагогами опыт работы по воспитанию экологической культуры у дошкольник – - Создание единого воспитательно образовательного пространства в ДОУ и семьи по экологическому воспитанию дошкольника; - Совершенствование форм экологического воспитания дошкольников, переход от узко предметного обучения к интеграционному; - Переход от традиционной системы обучения и воспитания к обучению с помощью активных фор и методов; - Повышения у детей в процессе экспериментирования интеллектуальных, умственны и исследовательских способностей; - Сформированность у каждого ребёнка навыков экологической грамотности и безопасного поведен природе; - Разработка перспективного плана работы с родителями, где отражены различные формы:информационно-аналитические, досуговые, познавательные, наглядно-информационные, коллективные индивидуальные; - вовлечение семей непосредственно в образовательн деятельность ДОУ.

План практическихмероприятий на 2018-2019 учебный год МБДОУ д/с «Радуга»

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ			
1.1 Заседания органов самоуправления.			
1.1.1. Общее собрание трудового коллектива.			
Тема работы	**Дата проведения**	**Ответственный**	**Докум**
«План работы на 2018-2019 г. Согласование коллективного договора и соглашения трудового коллектива на новый учебный год» **Повестка дня:** - подведение итогов летней оздоровительной работы ДОУ - итоги подготовки групп детского сада к началу нового учебного года - утверждение учебного плана на 2018-2019 уч. год - утверждение комплексно-тематического планирование на уч.год	27 августа	Заведующий, старший воспитатель	Прот
«Об утверждении графика отпусков. **Повестка дня:** - утверждение графика отпусков -утверждение локальных актов (при наличии) -«наши достижения»- отчеты о проделанной работе (фотоотчеты)	19 декабря	Заведующий, старший воспитатель	Прот
Тема: «Подведение итогов 2018-2019 уч. года. План работы на летний оздоровительный период» **Повестка дня:** - предварительные итоги учебного года - основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период	31 мая	Заведующий, старший воспитатель	Прот
1.1.2 Педагогический совет			
Пед. Совет №1 «Новый учебный год на пороге ДОУ» 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ 2. Обсуждение и утверждение годового плана на 2018-2019 уч. год 3. Обсуждение и утверждение сетки занятий, режима дня в группах ДОУ; графика работы специалистов по дополнительным платным услугам. 4.Утверждение планов работы в ДОУ: • Аттестации сотрудников; 5. Утверждение основной общеобразовательной программы ДОУ 6. Работа с педагогами. **Подготовка к педсовету:** Отчет педагогов о проведенной работе в летний период по оздоровлению детей 2. Участие творческой группы в разработке годового плана. 3. Подготовка выступлений к педсовету **Пед. Совет №2** «Планирование воспитательно-образовательного процесса в ДОУ	18 января	старший воспитатель	Прото

образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО» ЦЕЛЬ: Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области организации воспитательно- образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО: - нормативно-правовые основы деятельности педагога; - организационно - методические основы деятельности педагога; - планирование перспективное и календарное в утвержденной форме. **Подготовка к педсовету**: - работа воспитателей на тему: «Моделирование воспитательно-образовательного процесса ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»; - подготовка докладов педагогов - требования ФГОС к ООП, как основе планирования воспитательно-образовательной деятельности; - проведение теста на знание ФГОС ДО			
Пед. совет №3 «Интегративный подход при формировании элементарных математических представлений ФЭМП и экологического воспитания в детском саду» ЦЕЛЬ: Совершенствовать мастерство педагогов по разделам: «Формирование элементарных математических представлений», «Экологическое воспитание» дошкольников с использованием интеграции в воспитательно- образовательном процессе. - мастер класс по желанию педагогов. - Подведение итогов и перспектив дальнейшей работы. **Подготовка к педсовету:** - открытые просмотры во всех возрастных группах; - обсуждение проведение праздников - изучение планов воспитательно- работы педагогов совместно с родителями по теме педсовета;	17 апреля	старший воспитатель	Прот
Пед. Совет №4 «Итоги работы МБДОУ за 2018 - 2019 уч.год» ЦЕЛЬ: проанализировать работу за истекший учебный год. Подготовить проект годового плана на 2018 - 2019 уч. год. Анализ деятельности ДОУ за 2018 - 2019 уч. год, подведение итогов по реализации ФГОС в образовательную деятельность дошкольного учреждения. Анализ заболеваемости детей и проведённой оздоровительной работы с ними. **Текущие вопросы**: - определение основных задач ДОУ на новый учебный год, выработка проекта годового плана. - расстановка кадров на летний период и планирование летне-оздоровительной работы. Подготовка к совету педагогов: - подготовка выступлений, - составление проекта годового плана на новый учебный год.	31 мая	старший воспитатель	Прот
1.1.2.Совет ДОУ			
Заседание №1 1. Готовность МБДОУ к 2018 -2019 уч. году. Обсуждение замечаний и рекомендаций воспитателей групп. 2.Корректировка учебного плана на 2018-2019	31 августа	старший воспитатель	Прото

Заседание №2 1.Участие родителей и общественности в оказании практической помощи в 2018-2019 уч.году 2. Участие педагогов в методическом дне.(представление проектов, наработок) 3. Охрана и безопасность условий труда работников, охрана жизни и здоровья воспитанников ДОУ.	17 октябрь	старший воспитатель	Прот
Заседание №3 1.Доклад руководителя ДОУ о результатах образовательной деятельности за учебный год. 2.Обсуждение пунктов самоанализа учреждения за 2018-2019 уч. год. 3.Анализ и предварительное планирование работы Совета ДОУ на следующий уч. год	19 июля	старший воспитатель	Прот
По требованию: 1. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников ДОУ. 2. Работа с социально неблагополучными семьями.	В течении года	старший воспитатель	Прот
1.3 Работа с кадрами			
1.3.1.Повышение квалификации педагогов			
1.Петрова Зоя Георгиевна	В течении года	Старший воспитатель	Удост ни
2.Никандрова Ирина Геннадьевна			
1.3.2 Совещание при заведующей			
1.Работа по подготовке и оформление документации к новому учебному году. 2. Обсуждение и утверждение плана работы на октябрь. 3. Обсуждение методического дня в ДОУ.	1,4 неделя сентября	Заведующий	Приказы, распоряжения
1. Анализ адаптации детей к условиям детского сада Проведение профилактических мероприятий противоэпидемического характера среди воспитанников и работников 2. Обсуждение и утверждение плана работы на ноябрь	1,4 неделя октября	Заведующий, мед сестра	
1.Подготовка учреждения к отопительному сезону . Отчет о проведенной инвентаризации. 2. Обсуждение и утверждение плана работы на декабрь	1,4 неделя ноябрь	Завхоз , старший воспитатель	
1. Выполнение соглашения по охране труда. Организация охраны труда в ДОУ. Организация пожарной безопасности в учреждении во время новогодних мероприятиях. Проведение инструктажей, профилактика травматизма 2. Обсуждение и утверждение плана работы на январь	1,4 неделя декабря	Завхоз , старший воспитатель, Заведующий	
1. Отчет о заболеваемости воспитанников за полгода. 2. Обсуждение и утверждение плана работы на февраль	1, 4 неделя январь	Мед сестра, старший воспитатель	
1.Состояние личных дел работников. Состояние личных дел воспитанников 2. Обсуждение и утверждение плана работы на март	1,4 неделя февраля	Делопроизводитель, старший воспитатель	
1. Отчет о работе с семьями группы риска			

2. Обсуждение и утверждение плана работы на апрель	марта		
1. Подготовка к аттестации педагогов. Наличие сопроводительной документации. Информационная справка по итоговому контролю. Готовность детей подготовительной группы к школе Обсуждение работы: «Летняя оздоровительная работа» 2. Обсуждение и утверждение плана работы на май	1,4 неделя апрель	старший воспитатель	
1. Отчёт о проведенном мониторинге. Выполнение программы за учебный год. Подготовка к итоговому педсовету. Организация работы по безопасности в летний период. Организация тренировки по эвакуации 2. Утверждение плана работы в летний оздоровительный период. Обсуждение пунктов отчета самоанализа	1,4 неделя мая	старший воспитатель	
1. Проведение ремонтных работ в учреждении 2. Реализация летней оздоровительной работы	1,4 неделя июня	Завхоз	
1. Проведение ремонтных работ в учреждении 2. Реализация летней оздоровительной работы	1,4 недель июня	Завхоз	
1. Подготовка к педагогическому совету: установочному. Разработка годового плана работы на 2017-2018 учебный год. 2. Отчет о проделанной летней оздоровительной работе	1,4 неделя августа	Старший воспитатель	
1.3.3 Педагогический час			
Текущие вопросы педагогического процесса консультации по любым вопросам.	1,4 вторник каждого месяца	Старший воспитатель	Полож прик
1.1.3 Контроль. **Текущий контроль**			
Режимный момент: Воспитание культурно-гигиенических навыков. Организация питания воспитанников ДОУ	В течение года	Старший воспитатель, мед сестра.	Положение, приказы
Организация утреннего приема, зарядки воспитанников	еженедельно		
Организация прогулок на участках	еженедельно		
Организация образовательной деятельности	еженедельно		
Введение педагогической документации /перспективное, календарно - тематическое планирование	В течение года		
1. Оперативный контроль			
При обнаруженных нарушениях, жалобах, конфликтных ситуациях	По требованию	Заведующий,	Акт, распоряж
1.2. Итоговый контроль			
Готовность детей к школе	апрель	заведующего	Отчет, распоряж
ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЁЙ			
Адаптация ребенка - важное условие его психического и физического развития» (памятки для вновь прибывших)	Сентябрь	Воспитатели групп, ст. воспитатель	Оформление родительского уголка
Правила внутреннего распорядка для родителей (режим дня, правила утреннего приема детей в группу, требования к одежде детей, инструктажи и пр.)			
Оформление родительских уголков по тематике годовых	В течение	Воспитатели	

задач ДОУ.	года	групп, ст. воспитатель	Документац
Дни открытых дверей (работа с родителями)	Май	Заведующая	Информацион справка
Работа с разными категориями родителей 1 .С вновь поступившими Ознакомление родителей вновь поступивших детей с нормативными документами учреждения. Консультация «Адаптационный период ребенка, поступившего в МДОУ» 2. С многодетными семьями (выявление семей имеющих трех и более детей) Обследование семейного климата, социально- материальной обеспеченности. Выявление проблем. Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей. Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей.	Сентябрь-ноябрь	Воспитатели групп, ст. воспитатель, заведующий, педагог психолог	консультаций; акты обследования семей; акты работ с семьями группы риска, социальные паспорта групп
3. С неполными семьями: Консультация для родителей. 4. С опекунскими семьями Обследование с целью выявления семейного климата, составление актов. 5. С семьями детей-инвалидов : -Оказание консультативной помощи в адаптации ребенка (инвалида) в сообществе сверстников. Консультация о действующих нормативных документах по правам и льготам детей (инвалидов). Консультативная помощь в вопросах воспитания ребенка. 6. С тревожными семьями: Сбор сведений о тревожных и неблагополучных семьях, характеристика ребенка, родителей находящимся в ситуации семейного неблагополучия (с привлечением специалистов соцзащиты) 7. С семьями группы риска: Обновление электронного банка данных по учету семей, находящихся в социально-опасном положении. Создание социального паспорта группы.	В течение года		
ВНУТРЕННИЙ МОНИТОРИНГ (КОНТРОЛЬ) КОМПЛЕКСНЫЙ КОНТРОЛЬ.			
Организация воспитательно-образовательной деятельности с экологической направленностью	Ноябрь		
Интеграция образовательных областей в ФЭМП	Март		План
Фронтальный контроль. Состояние образовательной деятельности в подготовительной группы	Апрель		Отчет
Плановый контроль			
Организация музыкальной деятельности в группах (разучивание песен, стихов)	Октябрь, декабрь, февраль	Воспитатели групп .муз.работник. физ. Инструктор .старш. воспитатель.	Индивидуальные
Организация физкультурной деятельности (зарядка, комплекс упражнений по профилактикам)	Октябрь		
Развитие речи, подготовка к обучению грамоте воспитателем (артикуляционная гимнастика)	Ноябрь		
Анализ занятий по математике (на занятиях, свободная деятельность детей в центрах)	Ноябрь		
Анализ изобразительной деятельности (выставки рисунков)	Февраль		

Прошнуровано
пронумеровано
скреплено печатью
10 ресурсов листа(ов)
«01» сентября 2011 г.
Заведующая Муравьева М.В.
подпись

АДМИНИСТРАЦИЯ ... ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»